



ENTREPRISES,

Faites redécoller votre activité !!



FICHES PRATIQUES

Pour une reprise d'activité réussie !

 CCI CHARENTE

Sécurisez vos approvisionnements

La crise mondiale liée au COVID 19 aura perturbé l'ensemble des maillons économiques.

La reprise pourrait être catastrophique si vous n'êtes pas sûr de pouvoir produire avec l'ensemble des matériaux et services nécessaires.

1. Établir un état précis des stocks physiques

- Comptabiliser l'ensemble des stocks de matière première nécessaire au redémarrage
- Vérifier, pour certain produit, les dates limites d'utilisation et de péremption et supprimer les produits périmés
- Évaluer précisément et par produit, les quantités optimales au redémarrage
- Passer les commandes aux fournisseurs en évaluant les plannings d'approvisionnement et en anticipant les risques de rupture ou de livraison plus faible que prévue.

2. Vérifier la santé financière de ses fournisseurs

Une mauvaise santé financière des fournisseurs est un risque pour la continuité des approvisionnements de l'entreprise.

La crise économique peut avoir mis en péril certains de vos fournisseurs. Il va falloir vérifier que la reprise est effective pour eux et dans de bonnes conditions.

Données accessibles sur [Infogreffe.fr](https://infogreffe.fr)

 CCI CHARENTE

1^{er} ACCÉLÉRATEUR DES ENTREPRISES

3. S'assurer que l'ensemble des fournisseurs sont bien en capacité de produire les commandes passées en temps et en heure.

- Mes fournisseurs ont-ils un plan de continuité ?
- Augmenter son niveau de stock habituel pour pallier les impondérables de la reprise

4. Vérifier la solidité de la chaîne logistique amont et aval

- S'assurer que les délais de livraison seront respectés
- De la commande à la livraison sur site en tenant comptes de la situation des intermédiaires
- Aller vers plus de local pour des solutions d'urgence et ensuite d'avenir

5. S'assurer que notre trésorerie permettra d'honorer nos fournisseurs

- Vérifier que le mode de règlement soit adapté à mon cycle de trésorerie
- Attention aux surcoûts pouvant être facturés (inflation, transport, garanties...)

6. Définir les fournisseurs de rang 2 pouvant répondre à mes besoins futurs

- Sourcer et tester les fournisseurs de rang 2

