



Utilisation des tableurs, conception de tableaux et graphiques



Publics

- Chefs d'entreprise, commerçants et artisans, conjoints collaborateurs
- Salariés
- Autres publics : nous consulter
- Avoir des notions de base sur le fonctionnement de l'entreprise



Durée / Date

- 2 jours (14 heures)
- Lundis 21 et 28 sept. 2020
- A la CCI Charente, Angoulême ou Cognac



Tarif

- 700 € TTC (100% pris en charge pour les adhérents de l'AGEFICE sous réserve d'accord)
- Salarié : selon l'OPCO
- Public hors AGEFICE, nous consulter pour la recherche de financement.



Objectifs

- Acquérir les bases de l'utilisation des tableurs
- Apprendre à concevoir rapidement des tableaux de calculs
- Se familiariser avec les formules et fonctions
- Construire des graphiques pour illustrer les chiffres
- Organiser les feuilles et classeurs
- Suivre son activité et définir ses axes de rentabilité



Programme

- **Prendre ses marques**
 - Se repérer dans l'environnement de l'application tableur
 - Apprendre à manipuler les contenus de cellules
 - Utiliser ses premières formules de calcul
 - Sauver son travail sous différents formats
- **Concevoir, mettre en forme et imprimer un tableau simple**
 - Formater les cellules : présenter les chiffres, le texte, les dates, les pourcentages
 - Mettre les données sous forme de tableau
 - Trier et filtrer des données
 - Imprimer l'intégralité ou une partie de tableau, titrer, paginer
- **Se familiariser avec les formules et fonctions**
 - Calculer des pourcentages, des ratios, appliquer un taux
 - Effectuer des statistiques
 - Appliquer une condition
 - Afficher automatiquement la date du jour
 - Consolider les données de plusieurs feuilles
 - Automatiser la recopie des formules : références absolues ou relatives



Utilisation des tableurs, conception de tableaux et graphiques



Programme (Suite)

► Illustrer les chiffres avec des graphiques

- Construire un graphique
- Modifier le type : histogramme, courbe, secteur
- Ajuster les données source

► Organiser feuilles et classeurs

- Insérer, déplacer, copier une ou plusieurs feuilles
- Modifier plusieurs feuilles simultanément
- Créer des liaisons dynamiques
- Construire des tableaux de synthèse

► Mise en place de tableaux de bord

- Suivre ses recettes, ses principaux ratios et l'évolution de son Chiffre d'Affaire
- Concevoir ses tableaux de bord de suivi d'activité



Contacts

► Intervenante :
Karine CHARPIAT, consultante
organisation entreprise

Interlocutrice CCI :
Frédérique VIGNERON,
05 45 20 55 23
fvigneron@charente.cci.fr



Modalités de suivi pédagogique et d'évaluation des acquis

- Méthodes actives centrées sur l'acquisition des compétences professionnelles (savoir-faire et savoir-être).
QCM à l'entrée et à la sortie de la formation pour vérifier les acquis.