

La CCI CHARENTE recherche un(e) Contrôleur de gestion - Comptable (H/F)

■ Vos missions

Au sein de la CCI Charente, vous intégrez le pôle FINANCES pour développer et participer à l'amélioration du fonctionnement afin de :

- Prendre en charge un ou plusieurs processus de gestion comptable (fournisseurs, clients, trésorerie, etc.)
- Organiser, anticiper et programmer les activités comptables afin d'être dans les délais exigés.
- Contrôler la conformité des résultats.
- Transmettre les consolidations.

■ Vos activités principales

▪ **Missions de contrôle de gestion**

- Réaliser et fournir aux services opérationnels toutes les informations financières ou non nécessaires au pilotage opérationnel et stratégique des services de CCI Action
- Construire et analyser les coûts de revient des actions et des services
- Proposer et mettre en œuvre des procédures d'optimisation et d'harmonisation des pratiques
- Réaliser toute étude ou tous travaux nécessaires pour répondre aux objectifs des services
- Participer à tout projet de mise en œuvre ou d'évolution des outils de pilotage

▪ **Missions comptables**

- Prise en charge de la comptabilité courante de diverses entités dans le respect de la bonne application des règles comptables et fiscales applicables aux CCI
- Tenue de la comptabilité générale jusqu'à l'établissement des bilans annuels des services de la CCI en autonomie sous la supervision du Responsable financier
- Suivi et établissement de toutes les déclarations obligatoires comptables et fiscales, mais également tous les états conformes à la législation et aux obligations définies par le Ministère de Tutelle (liasses ministères, Norme 4.9, ...)
- Réaliser les travaux de fins d'exercice et contribuer à l'amélioration des délais de clôture,
- Gestion des comptes bancaires (contrats, ...), tenue de la trésorerie et des immobilisations financières (saisie des flux, contrôle des opérations, rapprochements bancaires, suivi mensuel de trésorerie, ..)
- MAJ régulière des tableaux de bord de suivi (conventions, chiffre d'affaires, suivi des écarts budgétaires, ...)
- Contrôle interne : renforcer la documentation des procédures et formaliser les contrôles
- Garant de la fiabilité des informations comptables et respect des délais de déclarations (démarche qualité).

■ Votre profil

- Formation supérieure dans le domaine de la comptabilité et de la gestion
- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire
- Connaissance des CCI appréciée et notamment du logiciel Linéa-Compta de SIGMA Informatique
- Autonome et organisé
- Capacité à travailler en équipe, excellent relationnel et sens du service client
- Force de proposition
- Capacité à rendre compte

■ Conditions d'emploi

Emploi national de rattachement : Comptable I

Niveau : 4

Catégorie : assimilé cadre

Type de contrat : *CDD 12 mois*

Temps de travail : *38H00 hebdomadaires*

Date d'embauche prévue : dès que possible

Lieu de travail : Siège CCI Charente

POUR POSTULER :

Transmettre votre candidature (LM + CV) à :

CCI CHARENTE – Service des Ressources Humaines

27 place Bouillaud – CS 12124 – 16021 ANGOULEME CEDE

A l'attention de Karine SAURY, Responsable Ressources Humaines

ou par mail ksaury@charente.cci.fr